附件

2024年吉林省健康企业建设评估表

**申请企业名称：**

**一、基本条件**：健康企业需同时满足以下五项基本条件。有一项不符合，则不具备申报资格，停止评估。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本条件** | **企业自评结果** | **县级评估结果** | **市级评估结果** | **省级评估结果** |
| 1. 开展争做“职业健康达人” / “健康达人”评选活动。 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 |
| 2.近3年内未发生因防控措施不力导致的甲、乙类传染病爆发流行和群体性食源性疾病等事故。 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 |
| 3.近3年内未发生重大生产安全责任事故。 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 |
| 4.近3年内未发生企业过失造成的重大突发环境事件。 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 |
| 5.近3年未发现接尘工龄不足５年的劳动者新发尘肺病 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 | 符合不符合 |

**二、具体指标及评估标准**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级**  **指标** | **二级**  **指标** | **三级指标** | **评估方式** | **四级指标（评估标准）** | | | | **评估结果符合情况** | | | |
| **企业自评** | **县级**  **评估** | **市级**  **复评** | **省级**  **评定** |
| 管理制度 | 组  织  保  障 | 1.成立健康企业建设工作领导小组，由主要领导担任负责人。 | 资料审查 | 1.1成立领导小组，以文件形式确认（三级指标1.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 1.2负责人应为法定代表人或法人委托人担任 | | | |  |  |  |  |
| 1.3领导小组成员覆盖主要部门 | | | |  |  |  |  |
| 1.4每年召开1次以上专题会议部署健康企业建设工作 | | | |  |  |  |  |
| 2.明确健康企业建设管理部门及职责。 | 资料审查  现场勘察 | 2.1以文件形式明确健康企业建设管理部门（三级指标2.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 2.2设有固定的办公场所 | | | |  |  |  |  |
| 2.3健康企业建设工作职责明确具体 | | | |  |  |  |  |
| 2.4有计划组织实施和评估健康企业建设工作 | | | |  |  |  |  |
| 人  员  保  障 | 3.配备健康企业建设专/兼职管理人员。 | 资料审查 | 3.1配备健康企业建设管理人员，以文件确认（三级指标3.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 3.2配备专/兼职管理人员：人数不符和要求（500人以上配至少1名专职人员，500人以下不少于1名专兼职人员） | | | |  |  |  |  |
| 3.3职责任务明确、具体 | | | |  |  |  |  |
| 3.4健康企业建设工作网络深入到班组 | | | |  |  |  |  |
| 制  度  保  障 | 4.制订健康企业工作计划及实施方案。 | 资料审查 | 4.1制定工作计划及配套的实施方案（三级指标4.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 4.2计划及配套实施方案应完整、规范、与健康企业建设相适应，且有操作性 | | | |  |  |  |  |
| 4.3计划及配套实施方案应以文件、公章等形式确认 | | | |  |  |  |  |
| 5.建立、完善与劳动者健康相关的各项制度。 | 资料审查 | 5.1存在职业病危害的企业依据国家卫生健康委令第5号规定建立相关制度，无职业病危害存在的企业建立各项相关健康制度（三级指标5.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 5.2无烟单位制度、女职工保护制度、健康促进与教育制度 | | | |  |  |  |  |
| 5.3制度以发文、公章等形式确认 | | | |  |  |  |  |
| 5.4及时根据最新相关法律法规进行完善和修订 | | | |  |  |  |  |
| 5.5各项制度与本企业实际相适应，有针对性 | | | |  |  |  |  |
| 6.落实企业民主协商制度，建立全体员工共同参与健康企业建设的协商协调机制，构建和谐劳动关系。 | 资料审查  访谈 | 6.1建立民主协商制度或协调机制（三级指标6.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 6.2以发文或会议纪要等形式确认 | | | |  |  |  |  |
| 6.3该制度和机制有效运行，定期对健康企业建设中的问题进行研究，有相关方和员工参与的痕迹 | | | |  |  |  |  |
| 经  费  保  障 | 7.设立健康企业建设专项工作经费，专款专用。 | 资料审查  访谈 | 7.1设立专项工作经费，有相应经费列支预算（三级指标7.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 7.2专款专用，包括健康企业建设办公、健康检查、健康宣教、健康评估、健康相关设施设置与维护等 | | | |  |  |  |  |
| 7.3 有相应经费支出明细 | | | |  |  |  |  |
| 合  同  及  参  保  情  况 | 8.依法与劳动者签订劳动合同。 | 资料审查 | 8.1签订劳动合同人数比例≥95%为符合；60％-95％为基本符合，＜60％为不符合 | | | |  |  |  |  |
| 8.2合同形式规范，随机抽查10例（含各形式用工人员） | | | |  |  |  |  |
| 8.3存在职业病危害的企业合同中职业病危害告知内容明确，随机抽查10例（含各形式用工人员） | | | |  |  |  |  |
| 9.按时、足额缴纳工伤保险保费。 | 资料审查 | 9.1为本企业全员按时、足额缴纳工伤保险费，随机抽查10例（含各形式用工人员）≥90%为符合；60％-90％为基本符合，＜60％为不符合 | | | |  |  |  |  |
| 10. 按时、足额缴纳职工基本医疗保险和生育保险费。 | 资料审查 | 10.1基本医疗保险：全员投保为符合（含各形式用工人员），60％-100％为基本符合，＜60％为不符合 | | | |  |  |  |  |
| 10.2生育保险：全员投保为符合（含各形式用工人员），60％-100％为基本符合，＜60％为不符合 | | | |  |  |  |  |
| 全  员  参  与 | 11.采取多种措施，调动员工积极参与健康企业建设。 | 资料审查  访谈 | 11.1采取3种以上有效措施，发动员工积极参与健康企业建设、建言献策 | | | |  |  |  |  |
| 11.2活动目标人群参与率90%以上 | | | |  |  |  |  |
| 11.3有意见和建议被采纳 | | | |  |  |  |  |
| 健康环境 | 一  般  环  境 | 12.基础设施完善。（12.1和12.2为单选） | 现场勘察 | 12.1工业企业 | | 12.1.1厂区道路硬化、平坦、整洁、卫生，无乱堆乱停 | |  |  |  |  |
| 12.1. 2文化和体育设施，设置阅览室、配置杂志和书籍，设置了健身场地或健身设施 | |  |  |  |  |
| 12.1.3设置浴室、更/存衣室、盥洗室、洗衣室、休息室 | |  |  |  |  |
| 12.2非工业企业及租赁办公楼的企业 | | 12.2.1设置阅览室、配置杂志和书籍 | |  |  |  |  |
| 12.2.2设置必要的休息室或茶歇区 | |  |  |  |  |
| 12.3.3设置健身房 | |  |  |  |  |
| 13.生产环境布局合理，生产布局符合国家相关标准要求。 | 资料审查  现场勘察 | 13.1平面布置布局功能分区明确 | | | |  |  |  |  |
| 13.2有害与无害作业分开 | | | |  |  |  |  |
| 13.3工作场所与生活场所分开 | | | |  |  |  |  |
| 13.4竖向布置和生产布局合理 | | | |  |  |  |  |
| 14.环境整洁，无卫生死角。 | 现场勘察 | 14.1规范的制度与完善的记录 | | | |  |  |  |  |
| 14.2垃圾分类规范收集清运 | | | |  |  |  |  |
| 14.3无卫生死角 | | | |  |  |  |  |
| 15.绿化覆盖率和绿地率满足国家绿化工作要求。 | 资料审查  现场勘察 | 15.1工业企业绿化覆盖率35%及以上、绿地率30%及以上；非工业企业绿化覆盖率40%及以上、绿地率35%及以上 | | | |  |  |  |  |
| 15.2产生有害气体及污染严重的工业企业设有防护林带、绿化覆盖率45%及以上、绿地率40%及以上 | | | |  |  |  |  |
| 15.3处于商业中心的企业绿化覆盖率25%及以上、绿地率20%及以上 | | | |  |  |  |  |
| 16.废气、废水、固体废物排放和贮存、运输、处理符合国家、地方相关标准和要求。 | 资料审查  现场勘察 | 16.1废气排放达标，贮存、运输、处理符合国家、地方相关标准和要求（三级指标16.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 16.2废水排放达标，贮存、运输、处理符合国家、地方相关标准和要求（三级指标16.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 16.3固体废物排放达标，贮存、运输、处理符合国家、地方相关标准和要求（三级指标16.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 17.有效落实病媒生物防制，鼠、蚊、蝇、蟑螂等病媒生物密度得到有效控制，符合国家卫生标准和要求。 | 资料审查  现场勘察 | 17.1有病媒生物预防控制制度、有专人负责、有定期检查记录 | | | |  |  |  |  |
| 17.2有防病媒生物设施等 | | | |  |  |  |  |
| 17.3病媒生物密度符合标准要求（三级指标17.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 18.全面开展控烟工作，打造无烟环境。积极推动室内工作场所及公共场所等全面禁止吸烟，设置显著禁烟标识，企业内无烟草广告和促销。 | 资料审查  现场勘察  访谈 | 18.1有相关控烟制度 | | | |  |  |  |  |
| 18.2室内公共场所及通勤车辆内规范设置禁烟标识，室外吸烟点设置规范 | | | |  |  |  |  |
| 18.3禁止吸烟场所无吸烟现象 | | | |  |  |  |  |
| 18.4没有烟草广告及促销 | | | |  |  |  |  |
| 19.加强水质卫生管理，保障生活饮用水安全。 | 资料审查 | 19.1有饮用水设施检测与清洗维护制度 | | | |  |  |  |  |
| 19.2有水质定期检测，饮水设施检查、清洗维护记录 | | | |  |  |  |  |
| 19.3饮用水水质符合相应标准要求（三级指标19.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 20.企业内设食堂应符合《食品安全法》相关规定要求。未设置食堂的，就餐场所不能与存在职业性有害因素的工作场所相毗邻。（20.1和20.2为单选） | 资料审查  现场勘察 | 20.1设有内部食堂的企业 | 20.1.1《餐饮服务许可证》、《食品经营许可证》、《从业人员健康证》、《食品安全知识培训合格证》 | | |  |  |  |  |
| 20.1.2食品卫生量化分级管理等级B级以上 | | |  |  |  |  |
| 20.1.3食堂远离有毒有害作业场所，相关设施设备符合要求 | | |  |  |  |  |
| 20.1.4人员管理规范、从业人员个人卫生符合要求 | | |  |  |  |  |
| 20.2没有内部食堂的企业 | 20.2.1委托用餐配送对方需有配送资质 | | |  |  |  |  |
| 20.2.2配送方式和送达时间符合食品安全规定要求 | | |  |  |  |  |
| 20.2.3企业有足够数量的洗手设施 | | |  |  |  |  |
| 20.2.4就餐场所与存在职业性有害因素的工作场所相毗邻（三级指标20.2单项否决项） | | |  |  |  |  |
| 21.厕所设置布局合理、管理规范、干净整洁。 | 资料审查  现场勘察 | 21.1厕所地点、厕所环境、蹲位数量符合要求 | | | |  |  |  |  |
| 21.2排水、排臭、防蝇措施规范 | | | |  |  |  |  |
| 21.3洗手池、照明、清洁卫生与消毒规范 | | | |  |  |  |  |
| 工  作  场  所  环  境 | 22.工作及作业环境、设备设施符合工效学要求和健康需求。 | 现场勘察  访谈 | 符合工效学要求和健康需求，并得到被访谈者的认可 | | 22.1作业及工作环境设计 | |  |  |  |  |
| 22.2人和设备之间的界面设计 | |  |  |  |  |
| 22.3工作空间和工作站 | |  |  |  |  |
| 23.工作场所采光、照明、通风、保温、隔热、隔声、污染物控制等方面符合国家、地方相关标准和要求。 | 资料审查  现场勘察 | 符合国家或地方相关标准要求（4项以上不符合为三级指标23.单项否决项） | | 23.1采光 | |  |  |  |  |
| 23.2照明 | |  |  |  |  |
| 23.3通风 | |  |  |  |  |
| 23.4保温 | |  |  |  |  |
| 23.5隔热 | |  |  |  |  |
| 23.6隔声 | |  |  |  |  |
| 23.7污染物控制 | |  |  |  |  |
| 24.落实建设项目职业病防护设施“三同时”制度，做好职业病危害预评价、职业病防护设施设计及竣工验收职业病危害控制效果评价。\* | 资料审查 | 24.1 职业病防护设施“三同时”落实到位。（三级指标24.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 24.2提供建设项目预评价报告和组织实施记录完整 | | | |  |  |  |  |
| 24.3提供职业病防护设施设计专篇和组织实施记录 | | | |  |  |  |  |
| 24.4提供控制效果评价报告及防护设施竣工验收报告和组织实施记录 | | | |  |  |  |  |
| 健康管理与服务 | 一  般  健  康  管  理  与  服  务 | 25.根据用人单位的职工人数和职业安全健康风险程度，依据有关标准设置医务室、紧急救援站等或配备医学背景的健康管理专业人员。 | 资料审查  现场勘察 | 25.1按标准设置医务室或紧急救援站，获得有效期内的《医疗机构执业许可证》（三级指标25.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 25.2医务人员具有相关资格证书/执业证书 | | | |  |  |  |  |
| 25.3相关医务人员积极参与健康企业建设工作 | | | |  |  |  |  |
| 26.为员工提供免费测量血压、体重、腰围等健康指标的场所和设施。 | 现场勘察 | 26.1设置血压仪、身高体重仪、腰围尺 | | | |  |  |  |  |
| 26.2测量场所相关知识科普资料 | | | |  |  |  |  |
| 27.制定员工年度健康检查计划，建立员工健康档案。 | 资料审查 | 27.1企业根据自身条件制订员工健康检查计划 | | | |  |  |  |  |
| 27.2计划需包括检查时间、地点、检查人员及检查项目等，至少每两年一次覆盖全员。 | | | |  |  |  |  |
| 27.3建立集体健康档案和员工健康档案 | | | |  |  |  |  |
| 27.4 健康档案信息完整，员工健康档案做到一人一档。 | | | |  |  |  |  |
| 28.开展员工健康评估并实施分类健康管理和指导。 | 资料审查  访谈 | 28.1采集员工健康相关信息 | | | |  |  |  |  |
| 28.2进行健康评估 | | | |  |  |  |  |
| 28.3实施健康管理和指导 | | | |  |  |  |  |
| 28.4健康管理和指导分类 | | | |  |  |  |  |
| 29.制定传染病、食源性疾病等防控应急预案，防止疾病传播流行。 | 资料审查 | 29.1制订传染病或食源性疾病等防控应急预案（三级指标29.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 29.2预案内容科学、程序规范、各工作组职责明确、措施有针对性 | | | |  |  |  |  |
| 29.3每年进行演练 | | | |  |  |  |  |
| 30.完善员工健身场地及设施，组织开展适合不同工作场所或工作方式特点的群体性健身活动。 | 资料审查  现场勘察  访谈 | 30.1有健身专门场地为符合，有场地但非专门的为基本符合，无场地为不符合 | | | |  |  |  |  |
| 30.2健身设施，设施种类3种以上 | | | |  |  |  |  |
| 30.3 实行工间操制度 | | | |  |  |  |  |
| 30.4组织开展适合不同工作场所或工作方式特点的健身活动 | | | |  |  |  |  |
| 31.开展婚前、孕前和孕期保健。 | 资料审查  访谈 | 31.1开展婚前、孕前和孕期保健的宣教 | | | |  |  |  |  |
| 31.2明确鼓励措施 | | | |  |  |  |  |
| 31.3给予时间保证 | | | |  |  |  |  |
| 32.开展女职工健康检查，检查项目覆盖妇科和乳腺检查。 | 资料审查 | 32.1开展常规妇科检查 | | | |  |  |  |  |
| 32.2开展TCT+HPV检查 | | | |  |  |  |  |
| 32.3开展乳腺检查 | | | |  |  |  |  |
| 心  理  健  康  管  理  与  服  务 | 33.设立心理健康辅导室。 | 现场勘察  访谈 | 33.1设立心理健康辅导室（三级指标33.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 33.2内部布置规范 | | | |  |  |  |  |
| 33.3选址合理 | | | |  |  |  |  |
| 34.制订并实施员工心理援助计划。 | 资料审查 | 34.1实施员工心理援助计划项目（三级指标34.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 34.2实施危机干预 | | | |  |  |  |  |
| 34.3进行二种以上宣传推广方式推广 | | | |  |  |  |  |
| 35.提供心理评估、心理咨询、教育培训等服务。 | 资料审查  访谈 | 35.1为员工进行心理评估 | | | |  |  |  |  |
| 35.2为员工进行心理咨询 | | | |  |  |  |  |
| 35.3为员工进行教育培训 | | | |  |  |  |  |
| 35.4提供的服务内容包括“心理健康素养十条（2018年版）”、职业紧张、焦虑、抑郁、失眠中的三种以上。 | | | |  |  |  |  |
| 职  业  健  康  管  理  与  服  务 | 36.落实《女职工劳动保护特别规定》，加强对怀孕和哺乳期女职工的关爱和照顾。女职工较多的企业按规定建立女职工卫生室、孕妇休息室、哺乳室、母婴室等辅助设施。 | 资料审查  现场勘察 | 36.1对怀孕及哺乳期女职工的关爱和照顾措施落实到位 | | | |  |  |  |  |
| 36.2女职工较多单位设置专门卫生室、孕妇休息室、哺乳室等辅助设施 | | | |  |  |  |  |
| 36.3符合《女职工劳动保护特别规定》（三级指标36.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 37.企业主要负责人和职业卫生管理人员接受职业卫生培训，遵守职业病防治法律、法规，依法组织本单位的职业病防治工作。\* | 资料审查  访谈 | 37.1企业负责人和职业卫生管理人员接受职业卫生培训，人员、学时、频次或内容较全 | | | |  |  |  |  |
| 37.2企业遵守职业病防治法律、法规（三级指标37.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 38.组织劳动者进行上岗前的职业卫生培训和在岗期间的定期职业卫生培训。\* | 资料审查  访谈 | 38.1开展相关培训（三级指标38.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 38.2培训内容或时间规范 | | | |  |  |  |  |
| 38.3 职业病危害因素岗位的劳动者全部接受上岗前的职业卫生培训或在岗期间的定期职业卫生培训 | | | |  |  |  |  |
| 39.建立、健全职业卫生管理制度、操作规程、职业卫生档案和工作场所职业病危害因素监测及评价制度。\* | 资料审查 | 39.1建立规范完善的职业卫生管理制度 | | | |  |  |  |  |
| 39.2建立规范完善的岗位职业卫生操作规程 | | | |  |  |  |  |
| 39.3建立规范完善的职业卫生档案 | | | |  |  |  |  |
| 40.实施工作场所职业病危害因素日常监测和定期检测、评价。\* | 资料审查  现场勘察 | 40.1实施规范的工作场所职业病危害因素日常监测 | | | |  |  |  |  |
| 40.2实施规范的工作场所职业病危害因素定期检测（三级指标40.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 40.3实施规范的工作场所职业病危害因素评价（三级指标40.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 41.在存在或者产生职业病危害的工作场所设置警示标识和中文警示说明；对存在或产生严重职业病危害的工作岗位设置职业病危害告知卡。\* | 资料审查  现场勘察 | 41.1公告栏和职业病危害告知卡的数量、内容和位置设置规范 | | | |  |  |  |  |
| 41.2警示标识数量、内容、尺寸、位置及清晰度设置规范 | | | |  |  |  |  |
| 42.采用有效的职业病防护设施；为员工提供符合国家职业卫生标准的职业病防护用品，并督促、指导员工正确佩戴和使用。\* | 资料审查  现场勘察 | 42.1采取有效的职业病防护设施 | | | |  |  |  |  |
| 42.2职业病防护用品符合相关标准 | | | |  |  |  |  |
| 42.3督促、指导员工正确佩戴和使用防护用品 | | | |  |  |  |  |
| 43.对可能导致急性职业损伤的有毒、有害工作场所，设置报警装置，配置现场急救用品、冲洗设备、应急撤离通道和必要的泄险区。\* | 资料审查  现场勘察 | 43.1设置相关设施（三级指标43.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 43.2报警装置、现场急救用品、冲洗设备、应急撤离通道或泄险区的配置品种和数量满足需求 | | | |  |  |  |  |
| 43.3定期检查维护记录 | | | |  |  |  |  |
| 44.建立、健全职业病危害事故应急救援预案。\* | 资料审查  访谈 | 44.1职业病危害事故应急救援预案完善 | | | |  |  |  |  |
| 44.2定期演练 | | | |  |  |  |  |
| 45.建立、完善职业健康监护制度，对从事接触职业病危害作业的劳动者进行上岗前、在岗期间和离岗时的职业健康检查。\* | 资料审查  访谈 | 45.1开展上岗前、在岗期间或离岗时职业健康体检（三级指标45.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 45.2随机抽查20名员工，规范开展上岗前、在岗期间或离岗时职业健康检查 | | | |  |  |  |  |
| 45.3检查结果告知劳动者本人 | | | |  |  |  |  |
| 46.建立职业健康监护档案并妥善保管。\* | 资料审查 | 46.1档案内容全面，管理规范 | | | |  |  |  |  |
| 46.2纸质档案 | | | |  |  |  |  |
| 46.3电子档案 | | | |  |  |  |  |
| 47.定期评估职业健康监护资料。\* | 资料审查 | 47.1对职业健康监护资料进行整体定期分析评估 | | | |  |  |  |  |
| 47.2对个人资料进行定期分析评估 | | | |  |  |  |  |
| 48.配合做好职业病诊断与鉴定工作，安排疑似职业病病人进行职业病诊断，依法提供与职业病诊断、鉴定有关的职业卫生和健康监护等资料。\* | 资料审查  访谈 | 48.1有疑似职业病病人诊断管理方案，安排疑似职业病病人进行职业病诊断（三级指标48.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 48.2依法提供诊断、鉴定所需要的相关资料 | | | |  |  |  |  |
| 49.妥善安置有职业禁忌、职业相关健康损害和患有职业病的员工。\* | 资料审查  访谈 | 49.1妥善安排有职业禁忌、职业相关健康损害的员工 | | | |  |  |  |  |
| 49.2妥善安排职业病的员工 | | | |  |  |  |  |
| 50.依法依规安排职业病病人进行治疗、康复和定期检查。\* | 资料审查  访谈 | 50.1依法依规安排职业病病人进行治疗、康复 | | | |  |  |  |  |
| 50.2依法依规安排职业病病人进行定期检查 | | | |  |  |  |  |
| 51.对从事接触职业病危害作业的劳动者，给予岗位津贴。\* | 资料审查  访谈 | 51.1对从事接触职业病危害作业的劳动者，给予岗位津贴（三级指标51.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 51.2对从事接触职业病危害作业的劳动者，全部给予岗位津贴 | | | |  |  |  |  |
| 52.优先采用有利于防治职业病和保护劳动者健康的新技术、新工艺、新设备、新材料，替代职业病危害严重的技术、工艺、设备、材料。\* | 资料审查  现场勘查  访谈 | 52.1优先采用有利于防治职业病和保护劳动者健康的新设备、新材料，替代职业病危害严重的设备、材料 | | | |  |  |  |  |
| 52.2优先采用有利于防治职业病和保护劳动者健康的新技术、新工艺，替代职业病危害严重的技术、工艺 | | | |  |  |  |  |
| 52.3不使用国家命令禁止或已淘汰落后的工艺（三级指标52.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 健康文化 | 健  康  教  育 | 53.广泛开展多种形式的健康知识普及，倡导健康生活方式和健康工作方式。 | 资料审查  现场勘察 | 53.1倡导健康生活方式 | | | |  |  |  |  |
| 53.2对重复用力、快速移动、异常姿势等工效学危害因素，制定预防和控制工作相关肌肉骨骼系统疾患的措施 | | | |  |  |  |  |
| 53.3对高负荷、超时工作等作业方式，采取减少工作时间、调整工作内容或作息时间等预防和控制过劳发生的措施 | | | |  |  |  |  |
| 53.4健康教育活动形式应丰富，应为互动式和参与式活动，员工参加相关活动不影响考勤、收入或其他福利待遇 | | | |  |  |  |  |
| 53.5关注健康行为的采纳和健康技能的提升 | | | |  |  |  |  |
| 54.定期组织开展传染病、慢性病和职业病防治及心理健康等内容的健康教育活动。 | 资料审核  访谈 | 54.1每年至少开展五次健康讲座 | | | |  |  |  |  |
| 54.2内容应包含传染病、慢性病和职业病防治、健康生活方式、职业紧张、心理健康等相关内容 | | | |  |  |  |  |
| 54.3员工健康素养水平高于当地平均水平 | | | |  |  |  |  |
| 55.定期对食堂管理和从业人员开展营养、平衡膳食和食品安全相关培训。\*\* | 资料审查  访谈 | 55.1开展食堂管理和从业人员营养、平衡膳食和食品安全相关知识和技能培训 | | | |  |  |  |  |
| 55.2培训人均达到4小时及以上 | | | |  |  |  |  |
| 55.3进行考核，未考核或考核不合格者禁止上岗 | | | |  |  |  |  |
| 企  业  文  化 | 56.关爱员工身心健康，构建和谐、平等、信任、宽容的人文环境。 | 资料审查  访谈 | 56.1沟通平台畅通 | | | |  |  |  |  |
| 56.2对弱势群体采取帮扶措施 | | | |  |  |  |  |
| 56.3员工成长激励机制公平、透明 | | | |  |  |  |  |
| 56.4构建和谐、平等、信任、宽容等健康向上的人文环境 | | | |  |  |  |  |
| 57.传播健康先进理念和文化。 | 资料审查  勘察访谈 | 57.1企业文化应以健康为核心元素 | | | |  |  |  |  |
| 57.2传播健康先进理念和文化的方式或渠道丰富 | | | |  |  |  |  |
| 57.3得到员工认可 | | | |  |  |  |  |
| 58.采取积极有效措施预防和制止工作场所暴力、歧视和性骚扰等。 | 资料审查  访谈 | 58.1制定完善的预防和制止工作场所暴力、歧视和性骚扰的相关管理制度 | | | |  |  |  |  |
| 58.2开展相关宣传教育 | | | |  |  |  |  |
| 58.3指定部门负责 | | | |  |  |  |  |
| 58.4定期开展相关督导检查工作 | | | |  |  |  |  |
| 59.开展“健康达人”/“职业健康达人”评选活动。 | 资料审查  访谈 | 59.1公示相应评选标准和评选办法 | | | |  |  |  |  |
| 59.2“达人”数量符合相关规定 | | | |  |  |  |  |
| 59.3随机抽取20名员工，应50%以上对评选出的“健康达人”/“职业健康达人”知晓、认可 | | | |  |  |  |  |
| 社  会  责  任 | 60.切实履行社会责任，积极参与社会公益活动。 | 资料审查  访谈 | 60.1具有包括参与公益活动在内的多种履行社会责任的途径、方式和内容，受益方满意度高，每年达3次以上 | | | |  |  |  |  |
| 60.2将健康企业的积极效应扩展到家庭和社区 | | | |  |  |  |  |
| 60.3企业环保达标、无欺骗性广告等情形（三级指标60.单项否决项） | | | |  |  |  |  |
| 四级指标符合情况 | 县级评估 | | 符合项数量（ ） 基本符合项数量（ ） 不符合项数量（ ） 不适用项数量（ ） | | | | | | | | |
| 市级评估 | | 符合项数量（ ） 基本符合项数量（ ） 不符合项数量（ ） 不适用项数量（ ） | | | | | | | | |
| 省级评估 | | 符合项数量（ ） 基本符合项数量（ ） 不符合项数量（ ） 不适用项数量（ ） | | | | | | | | |
| 评估结论 | 是否符合吉林省健康企业条件：  □符合□不符合  申请企业盖章  年 月 日 | | 是否符合吉林省健康企业认定条件：  □符合 □不符合  县级评估组人员签字：  年 月 日 | | | | 是否符合吉林省健康企业认定条件:    □符合 □不符合  市级评估组人员签字：  年 月 日 | 是否符合吉林省健康企业认定  条件：  □符合 □不符合  省级评估组人员签字：  年 月 日 | | | |
| 备注 | 1.评估结果符合情况用：①符合②基本符合③不符合④不适用这四种情况中的一种情况前的代码数填写。  2.标注＊号的指标为存在职业病危害因素企业的特有指标，如果申请企业不存在职业病危害因素，选择不适用，若申请企业存在职业病危害因素，则需要所有指标进行评估。  3.标注＊＊号的指标，企业内部设置食堂或餐厅的，考核此项指标；未设置食堂或餐厅的企业，不考核此项指标，选择不适用。  4.评估结论中，请在符合或不符合选项前的□内打√。  5.评估结论判定标准：  ①评估标准中单项否决项为该三级指标的单项否决项目，如不符合，则该三级指标中所有小项均为不符合项；  ②四级指标总项数共189项，不符合项大于10％时，总结论为不符合；3个基本符合项计算为1个不符合项；  ③涉及不适用项的企业，扣除＊号及＊＊号指标数后再进行计算。 | | | | | | | | | | |